



# Registre des documents



Ecole : .....



Professeur : .....



Niveau .....



Année scolaire : 2021-2022



# Renseignements personnels

## Informations personnelles

Prénom : ..... ; Nom : .....  
Date de naissance : ...../...../..... ; Lieu de naissance : .....  
Situation familiale : ..... ; Date de situation : ...../...../.....  
N° CIN : ..... ; N° du téléphone : .....  
Adresse personnelle : .....  
.....

## Informations administratives

Doti : ..... ; Cadre : .....  
Date de recrutement : ...../...../..... ; Date de titularisation : ...../...../.....  
Grade : ..... ; Date grade : ...../...../.....  
Echelon : ..... ; Date échelon : ...../...../.....

## Informations professionnelles

Date d'affectation dans l'établissement : ...../...../.....  
Date d'affectation dans la délégation : ...../...../.....  
Date d'affectation dans l'académie : ...../...../.....  
Note dernière inspection: ..... ; Date dernière inspection : ...../...../.....

## Diplômes

Baccalauréat : ..... ; Date d'obtention du Bac . : ...../...../.....  
Licence : ..... ; Date d'obtention de la licence : ...../...../.....  
Centre de formation : ..... ; Date de graduation : ...../...../.....  
Langue de formation : ..... ; Langue d'enseignement : .....





# Calendrier scolaire

## Événements et Opérations

## Dates

Le début de l'année scolaire	Mercredi 01 septembre 2021
La reprise du travail pour le corps d'administration Pédagogique et le corps d'inspection pédagogique	Mercredi 01 septembre 2021
La reprise du travail pour le corps enseignant	Jeudi 02 septembre 2021
Le lancement effectif des cours	Vendredi 01 octobre 2021
Visite du corps d'inspection pédagogique pour les établissements scolaires	Du 01 au 09 octobre 2021
Evaluation des exigences pédagogiques nécessaires à la réussite des programmes	Du 01 au 09 octobre 2021
Célébration de la journée mondiale de l'enseignant	Mardi 05 Octobre 2021
Entame du programme scolaire	À partir du 11 octobre 2021
Première réunion des conseils d'établissement	Au cours du mois d'octobre 2021
l'examen d'aptitude professionnelle	Le 24 et 25 Décembre 2021
l'examen d'aptitude pédagogique (1 <sup>ère</sup> session)	Le 24 et 25 Décembre 2021
Deuxième réunion des conseils d'établissement	Au cours du mois de février 2022
Troisième réunion des conseils d'établissement	Au cours du mois d'avril 2022
l'examen d'aptitude pédagogique (2 <sup>ème</sup> session)	Fin du mois d'avril
Début des nouvelles inscriptions en première année du primaire	Du 1 <sup>er</sup> avril au 25 juin 2022
Quatrième réunion des conseils d'établissement	Au cours du mois de juillet 2022
Signature du procès verbal de sortie pour le corps enseignant	Le 16 juillet 2022
Signature du procès verbal de sortie pour le corps d'administration pédagogique	Après l'achèvement de toutes les opérations associées à la fin de l'année scolaire



**Professeur :**



**Mr. Directeur :**



**Mr. Inspecteur :**

# Dates d'examen



Semestre	Examens	Opérations	Date
1er semestre	1 <sup>er</sup> examen	Passage du 1 <sup>er</sup> examen, correction et saisie des notes (tous les niveaux)	Entre le 22 et 27 novembre 2021
	2 <sup>ème</sup> examen	Passage du 2 <sup>ème</sup> examen, correction et saisie des notes (tous les niveaux)	Entre le 03 et 08 janvier 2022
	Examen normalisé	Passage de l'examen normalisé local, correction, saisie des notes et impression des bulletins (tous les niveaux)	Entre le 31 janvier et 05 février 2022
2 <sup>ème</sup> semestre	1 <sup>er</sup> examen	Passage du 1 <sup>er</sup> examen, correction et saisie des notes (tous les niveaux)	Entre le 21 et 26 mars 2022
	2 <sup>ème</sup> examen	Passage du 2 <sup>ème</sup> examen, correction et saisie des notes (tous les niveaux)	Entre le 23 et 28 mai 2022
	Examen normalisé	Passage de l'examen normalisé local, correction, saisie des notes et impression des bulletins (les niveaux de transition)	Entre le 04 et 08 juillet 2022
	Examen normalisé local de la 6 <sup>ème</sup> année du primaire		le 07 juillet 2022
	réunion des conseils de classes et distribution des bulletins		Après l'Eid Al Adha



**Professeur :**



**Mr. Directeur :**



**Mr. Inspecteur :**





# Tableau de congés 2021 / 2022



N°	Congés scolaire	Dates <sup>(1)</sup>	Jours
1	l'Aïd Al Mawlid	12 et 13 Rabii Al Awal 1443	02
2	Marche verte	Samedi 06 Novembre 2021	01
3	1 <sup>ère</sup> Vacances intermédiaire et fête de l'Indépendance	Du Dimanche 14 Novembre 2021 Au Dimanche 21 Novembre 2021	08
4	2 <sup>ème</sup> Vacances intermédiaire et le Nouvel an 2022	Du Dimanche 26 Décembre 2021 Au Dimanche 02 Janvier 2022	08
5	Manifeste de l'Indépendance	Mardi 11 Janvier 2022	01
6	Vacances du 1 <sup>er</sup> semestre	Du Dimanche 06 Février 2022 Au Dimanche 13 Février 2022	08
7	3 <sup>ème</sup> Vacances intermédiaire	Du Dimanche 03 Avril 2022 Au Dimanche 10 Avril 2022	08
8	Fête du travail	Dimanche 1 Mai 2022	01
9	l'Aïd Al Fitr	Du 29 Ramadan 1443 Au 2 Chawal 1443	03 ou 04
10	l'Aïd Al Adha	Du 08 dou Al Hijja 1443 Au 11 dou Al Hijja 1443	04
Nombre total de jours			44 ou 45



**Professeur :**



**Mr. Directeur :**



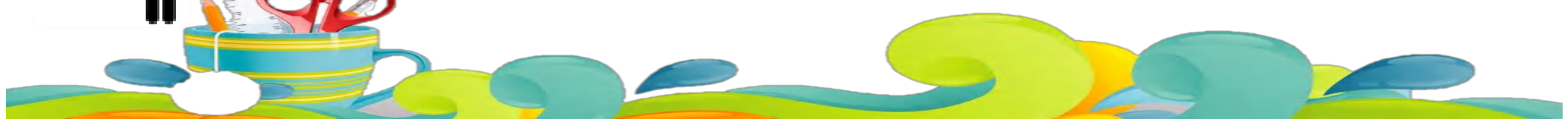
**Mr. Inspecteur :**





# Emploi du temps

	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi
<b>Horaire</b>	1	2	3	4	5	6
De .....						
A .....						
Temps de récréation						
De .....						
A .....						
De .....						
A .....						
Temps de récréation						
De .....						
A .....						





# Tableau de scolarité

N°	Nom et Prénom	Numéro d'inscription	Date d'inscription	Date de Naissance	Nombre d'année de scolarisation						Observ
					1	2	3	4	5	6	
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											
21											
22											
23											
24											
25											
26											
27											
28											
29											
30											
31											
32											
33											
34											
35											
36											
37											
38											
39											
40											



Professeur :



Mr. Directeur :



Mr. Inspecteur :



# Recensement des élèves



2021

Année scolaire

2022

**Nouveaux**  
.....

**Redoublants**  
.....

**Somme**  
.....






**Nouveaux**  
.....

**Redoublants**  
.....

**Somme**  
.....

## Statistiques par âge et scolarité

Age	6	7	8	9	10
 Garçons					
 Filles					
					

 Professeur :

 Mr. Directeur :

 Mr. Inspecteur :







# Rapport social

N°	Code de l'élève	Prénom et nom de l'élève	Prénom du père	Prénom de la mère	Profession du père	Profession de la mère	Nombre de frères et soeurs	Ordre entre eux
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								



**Professeur :**



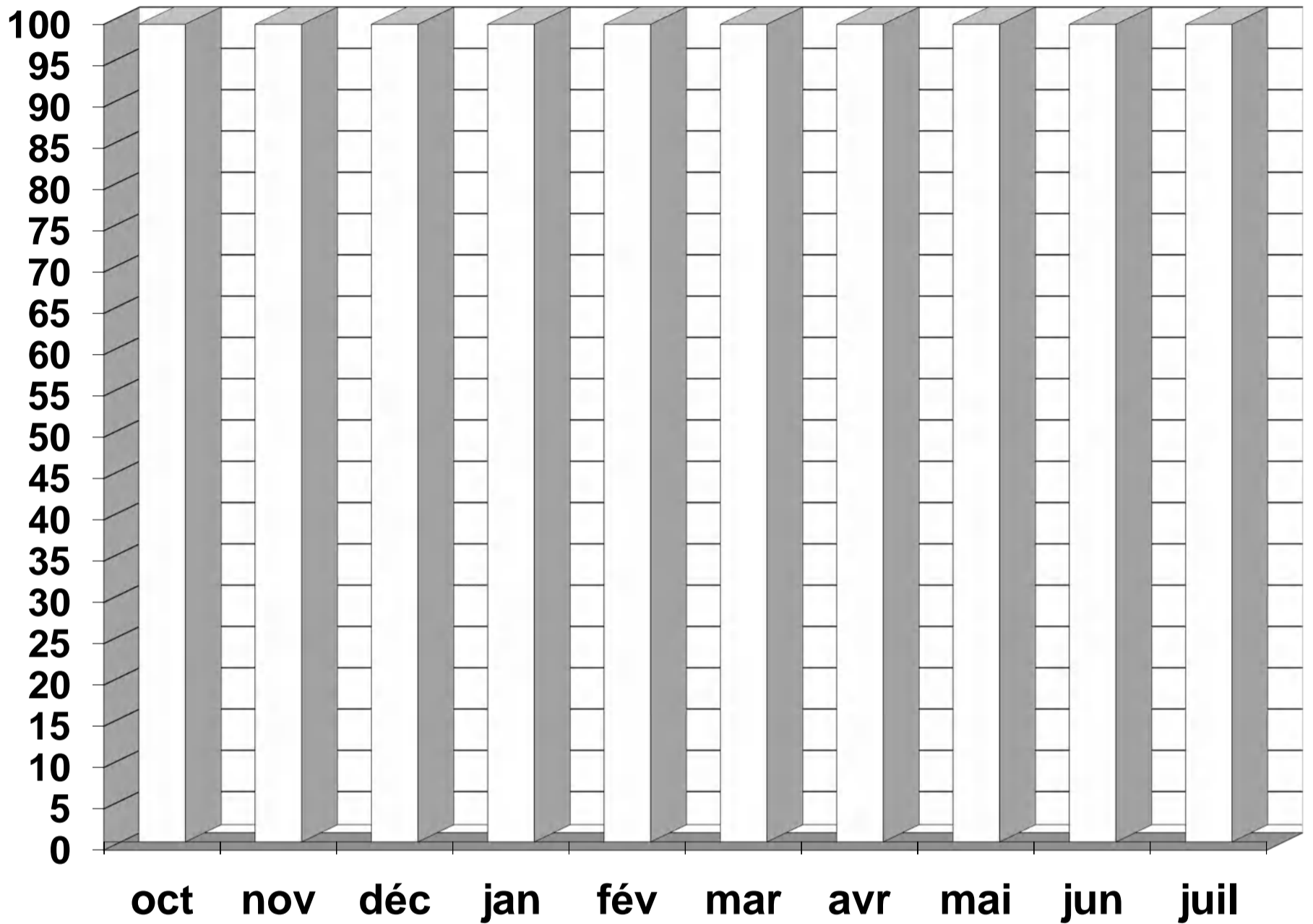
**Mr. Directeur :**



**Mr. Inspecteur :**



# Fréquentation Mensuelle



Les mois	Oct. 2021	Nov. 2021	Déc. 2021	Janvi 2022	Féври 2022	Mars 2022	Avril 2022	Mai 2022	Juin 2022	Juillet 2022	Fréquentation annuelle
Fréquentation mensuelle	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%



**Professeur:**



**Mr. Directeur:**



**Mr. Inspecteur:**





# Registre d'absence

N°	nom et Prénom de l'élève	Mois	Septembr e	Octobr e	Novemb re	Décemb re	Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Juin	Total	Total des absences Pour chaque élève		
		Jours d'étude														
		Absences														
		Fréquentatio n												S 1	S 2	annuelle
1																
2																
3																
4																
5																
6																
7																
8																
9																
10																
11																
12																
13																
14																
15																
16																
17																
18																
19																
20																
21																
22																
23																
24																
25																
26																
27																
28																
29																
30																



**Professeur :**



**Mr. Directeur :**



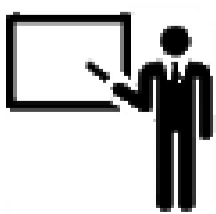
**Mr. Inspecteur :**





## Bénéficiaires de la cantine

N°	Prénoms et noms	Raison			N° d'inscription	Observation
		Orphelin	Pauvre	Loin		
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						



Professeur:



Mr. Directeur:



Mr. Inspecteur:



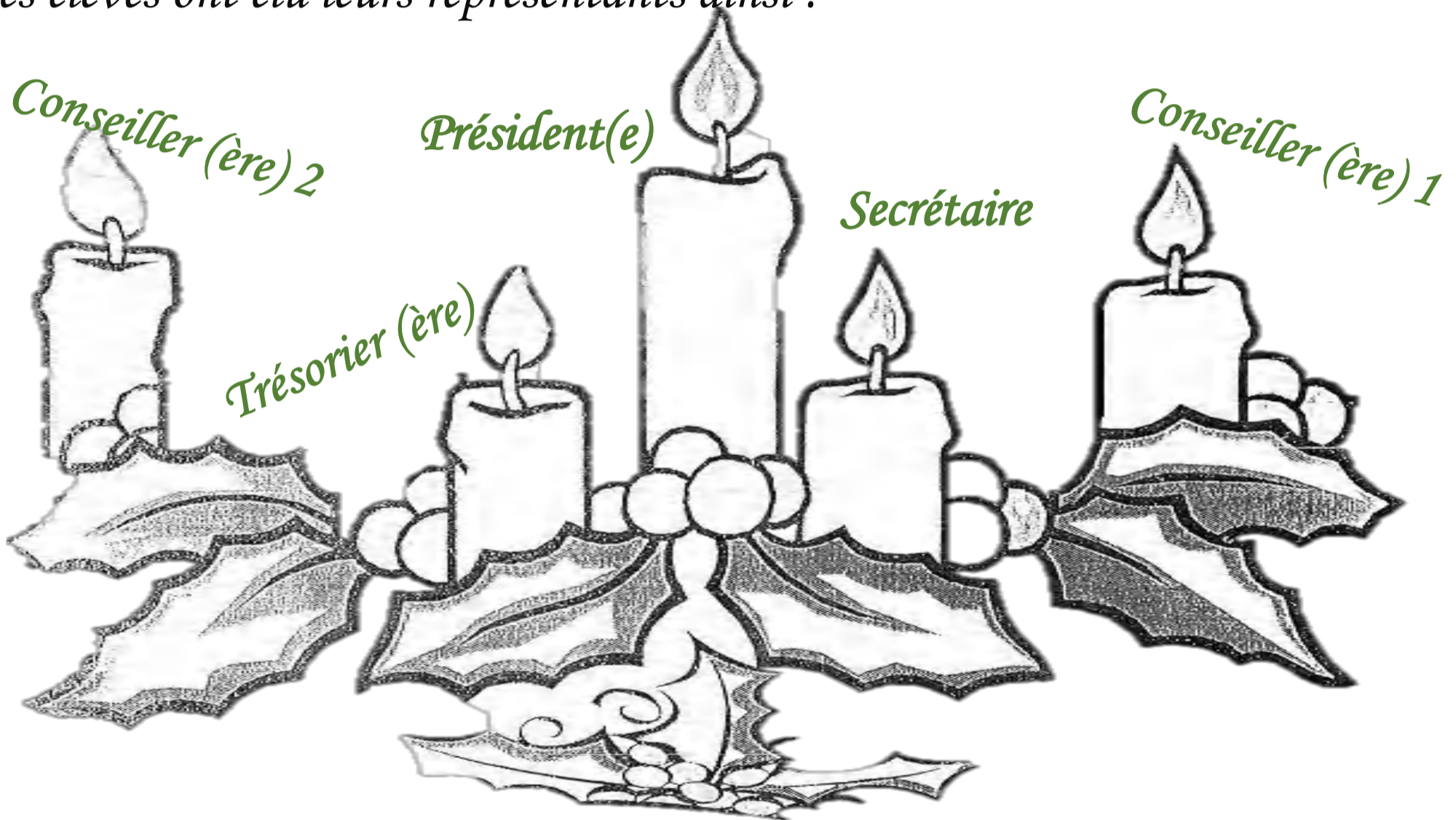


# La coopérative de la classe

L'assemblée des élèves de la ..... année du primaire ; a eu lieu :.....

Elle avait pour objet la construction des membres de la coopération scolaire de la classe, suivant l'article ministériel n° : 202 du 31 – 10 – 1975

Les élèves ont élu leurs représentants ainsi :

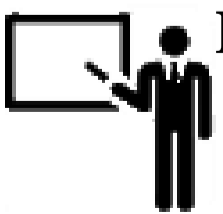


**Les activités de la coopérative sont :**

- **Création d'une bibliothèque et d'un musée.**

*Gestion de l'espace de classe et de l'espace scolaire.*

- **Organisation de compétitions culturelles et sportives.**
- **Animation théâtrale.**
- **Activités de jardinage.**



**Professeur :**



**Mr. Directeur :**



**Mr. Inspecteur :**



# Liste des manuels



Matière	Titre du livre	Niveau	Édition



# Réunions pédagogiques



N°	Date de la réunion	Lieu	Organisée par	Sujet
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				



**Professeur :**



**Mr. Directeur :**



**Mr. Inspecteur :**



# Charte de vie de classe

- Je frappe à la porte avant d'entrer.*
- Je rentre en classe dans le calme.*
- J'enlève la casquette avant d'entrer en classe.*
- Je ne bavarde pas en classe.*
- J'écoute le professeur.*
- J'évite les mots et les gestes vulgaires.*
- Je n'écris pas sur les pupitres, les murs...*
- Je ne triche pas*
- Je ne me moque pas des autres.*
- Je règle mes problèmes sans violence, sans insulte.*
- Je ne chipote pas dans les affaires de mon voisin.*
- Je ne mange pas en classe.*
- Je ne jette pas de papiers sur le sol.*
- Je m'excuse pour mon retard.*
- J'écris avec soin.*
- Je travaille sérieusement.*
- Je participe activement au cours.*





# Charte de vie de classe



- Je prends soin de mes livres et de mes cahiers.*
- Je dois apporter mon matériel.*
- Je lève le doigt pour prendre la parole.*
- Je reste calme en classe.*
- Je ne perturbe pas le cours par des bavardages.*
- Je fais mes devoirs et j'apprends mes leçons.*
- Je rattrape les cours manqués suite à une absence.*
- Je m'assieds correctement.*
- Je me déplace en classe sur autorisation.*
- J'effectue le travail demandé dans les délais.*
- Je m'adresse poliment à mes camarades et aux professeurs.*
- Lors des sorties je me déplace en rang et sans crier.*

**Signature de  
l'élève :**

**Signature des  
parents :**





# Tableau de surveillance

Les jours

Le nom du professeur en surveillance

Lundi

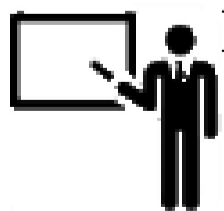
Mardi

Mercredi

Jeudi

Vendredi

Samedi



Professeur :



Mr. Directeur :



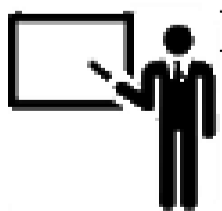
Mr. Inspecteur :



# Remarques direction



A large section of the page containing 20 horizontal dotted lines for writing notes.



**Professeur :**



**Mr. Directeur :**



**Mr. Inspecteur :**

